|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 步骤 | 具体工作 | 发展党员事项及要求 | 材料填写及模板 |
| 一  申请入党 | 1.提交入党申请书 | 条件:年满十八岁的中国工人、农民、军人、知识分子和其他社会阶层的先进分子，承认党的纲领和章程，愿意参加党的一个维织并在其中积极工作,执行党的决议和按期交纳党费。 要求: 向工作、学习所在单位党组织提出入党申请;没有工作、学习单位或工作、学习单位未建立党组织的，向居住地党组织提出入党申请;流动人员还可以向单位所在地党组织或单位主管部门党组织、流动党员党组织提出入党申请。注意:本人提出，书面申请. | 1.1入党申请模板  1.2入党申请撰写说明 |
| 2.党组织派人谈话 | 时间:收到入党申请书一个月  主体:党支部书记,副书记或组织委员  内容:了解入党申请人基本情况;介绍入党流程和程序;加强教育引导 | 2.1同意入党申请人XX的谈话记录模板1(谈话人填写)  2.2同意入党申请人XX同志的谈话记录模板2谈话人填写() |
| 二  .入党积极分子的确定和培养教育 | 3.推荐和确定入党积极分子 | 范围:已递交入党申请书且党组织已派人谈话的人员。  方式:采取党员推荐、群团组织指优等方式产生人选。 决定:支部委员会(不设支部委员会的由支部大会)研究决定。  注意:综合运用推荐结果，防止简单以票取人。 | 3.1入党申请人基本情况模板\_支委会填写  3.2入党积被分子人选推荐表  3.3入党积极分子人选推荐表群团组织推优  3.4确定入党积额分子票决制票样参考格式 3.5关于吸收xxx为入党积板分子的决议\_党支部填写 3.6关于确定为入党积极分子的公示参考格式\_党支部填写 |
| 4.上级党委备案 | 材料:入党申请人基本情况;推荨和推优情况;支部委员会意见等。 手续是否齐全。  要求:了解入党积极分子是否具备条件。 | 4.1 关于将xxx同志进行入党积极分子备案的报告党支部填写  4.2入党积极分子备案表党支部填写 |
| 5.指定培养联系人 | 数量:一至两名正式党员。任务:向入党积极分子介绍党的基本知识;了解入觉积极分子的政治党信、道德品质、现实表现和家庭情况等,做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机;及时向党支部汇报入党积极分子情况;向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见. | 5.1培养联系人资格审查表党支部填写 |
| 6.培养教育考察 | 方法:吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动、分配一定的社会工作以及集中培训等。 目的:使入党积极分子懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则和纪律，懂得党员的义务和权利，帮助他们端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。 要求:党支部每半年对入党积极分子进行1次考察;基层党委每年对入党积极分子队伍状况作1次分析。 注意:入党积极分子工作、学习所在单位(居住地)变动，应及时报告原单位(居住地)党组织;原单位(居住地)党组织应及时将培养教育等有关材料转交现单位(居住地)党组织;现单位(居住地)党组织应对有关材料进行认真审查，并接续做好培养教育工作。培养教育时间可连续计算。 | 6.1入党积极分子培养考察登记表个人填写  6.2每学度思想汇报撰写要求 |
| 三.  发展对象的确定和考察 | 7.确定发展对象 | 条件:经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子。 要求:听取党小组、培养联系人、党员和群众意见。 确定:支部委员会(不设支部委员会的由支部大会)讨论同意并报上级党委备案后可列为发展对象。 | 7.1党内外群众意见座谈会记录记录人填写7.2确定发展对象表决票参考样式 7.3关于拟将XX同志确定为发展对象的公示党支部撰写  7.4发展对象公示情况登记表党支部填写 |
| 8.报上级党委备案 | 要求:认真审查;提出意见。  注意:同意后列为发展对象。 | 8.1关于同意(不同念) XX同志为发展对象的批复党支部填写 |
| 9.确定入党介绍人 | 数量:两名正式党员。 方式:入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。  要求:入党介绍人认真完成培养教育任务。 注意:受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员，不能作入党介绍人 | 9.1入党介绍人资格审查表 党支部填写 |
| 10.进行政治审查 | 内容:对党的理论和路线、方针、政策的态度;政治历史和在重大政治斗争中的表现;遵纪守法和遵守社会公德情况;直系亲禹和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。 方法:同本人谈话、查国有关档案材料、找有关单位和人员了解情况以及必要的西调或外调。对流动人员中的发展对象进行政治审查时，还应当征求其户籍所在地和居住地基层党组织的意见。  要求:政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现。审查情况应当形成结论性材料。 注意:未经政治审变或政治审查不合格的，不能发展入党。 | 10.1自传个人填写 10.2自传的撰写说明\_个人参考(网友提供) 10.3外调证明材料入党政审专用函函调回信组织准答  10.4关于王xx同志母亲xx同志的证明材料参考 10.5关于xxx同志政治审查情况的报告\_党支部  撰写  10.6政治审查材料\_审查人填写 |
| 11.开展集中培训 | 主体:基层党委或县级党委组织部门。 时间:不少于三天(或不少于二十四学时) 注意:未经培训的，除个别特珠情况外，不能发展入党。 | 11.1结业证书培训单位颁发 |
|  | 12.支部委员会审查 | 要求:征求党员和群众意见;对发展对象进行严格审查;集体讨论 | 12.1关于拟接收xxx同志为预备党员的公示;  12.2关于发展对象xxx的综合考查报告党文部撰写 |
| 13.上级党委预审 | 方式:发展对象的条件、培养教育情况等;根据需要听取执纪执法等相关部门的意见。 要求:审查结果以书面形式通知党支部，并向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。 注意:发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手读。 | 13.1关于对xx同志进行预审的请示党支部填写  13.2关于对xxx同志的预审意见\_党委填写 |
| 14.填写入党志愿书 | 要求:在入党介绍人指导下，由本人按照要求如实填写。 | 14.1中国共产党入党志愿书个人填写 |
| 15.支部大会讨论 | 程序:发展对象汇报对党的认识，入党动机。本人履历，本是和主要社会关系情况，以及着向党组织说明的问题:入党介绍人介绍发展对象有关情况，并对其能否入党表明意见;支部委员会报告对发展对象的审查情况;与会党员对发展对象能否入党进行充分讨论，并采取无记名投票方式进行表决。 注意:有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数，才能开会:赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过接收预备党员的决议。因故不能到会的有表决权的正式党员，在支部大会召开前正式向党支部提出书面意见的，应当统计在票数内。支部大会讨论两个以上的发展对象入党时，必须逐个讨论和表决。 | 15.1发展预备党员公示。组织填写 15.2讨论接收预备党员支部大会主持词  15.3接收新党员表决票参考模板 15.4未到会的正式党员提交的书面表决意见\_未到会党员填写.  15.5接收新党员表决汇总情况参考样式1\_党支部填写  15.6接收新党员表决汇总情况参考样式2党支部填写  15.7支部大会讨论接收预备党员记录记录人填写  15.8支部大会通过接收申请人为预备党员的决议党支部填写  15.9总支部审查(审批)意见参考摸板\_总支部填写 |
| 16.上级党委派人谈话 | 时间:党委审批前。  人员:党委委员或组织员。 目的:作进一步的了解，并帮助发展对象提高对党的认识。  要求:谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。 | 16.1上级党组织派专人进行谈话情况和对申请人入党的意见\_谈话人填写 |
| 17.上级党委审批 | 内容:是否具备党员条件、入党手续是否完备。 要求:集体讨论和表决。两个以上的发展对象，应当逐个审议和表决。 时间:对党支部上报的接收预备党员的决议，应当三个月内审批，并报上级党委组织部门备案。特殊情况可适当延长，不得超过六个月。 注意:党总支、乡镇(街道)所属的基层党委以及党组不能审批预备党员。除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员 | 17.1基层党委审批意见参考模板党委填写  17.2标准入党通知书参考模板\_党委填写 |
| 18.再上一级党委组织部备案 | 目的:掌握预备党员结构、分布、质量等情况，发现问题，及时解决。 | 18.关于将XXX同志进行预备党员备案的报告参考模板党支部填写 |
| 五.预备党员的教育考察和转正 | 19.编入党支部和党小组 | 要求:及时将上级党委批准的预备党员编入党支部和党小组，对预备党员继续进行教育和考察。 | 无 |
| 20  .入党宣誓 | 组织:甚层党委或党支部(党总变)组织。 程序:奏《国际歌》;党组织负责同志致辞:预备党员宣誓，参加宣誓的预备党员发言;党组织负责同志讲话、提出要求。要求，在正式场合举行;严肃认真;庄重简朴;严密紧凑。 | 20.1.入党宣誓主持词参考(网友提供) |
| 21.继续教育考察 | 方式:参加党的组织生活、听个人汇报、个别谈心，集中培训实践锻炼等。 时间:预备期为一年。预备期从支部大会通过其为预备党员之日算起。 | 21.1预备党员考察表参考-个人填写 |
| 22.提出转正申请 | 要求:预备期满，书面提出转正申请。 | 22.1转正申请书参考1-个人填写  22.2转正申请书参考2-个人填写 |
| 23.支部大会讨论 | 准备:党小组提出意见;党支部征求党员和群众的意见;支部委员会审查。 程序:参照接收预备党员程序。 结果:认真履行党员义务、具备党员条件的，应当按期转为正式党员;需要继续考察和教育的，可以延长一次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过一年;不履行党员义务、不具备党员条件的，应当取消其预备党员资格。 | 23.1关于拟将xxx同志转为中共正式党员的公示模板-1  23.2关于拟将\*xx同志转为中共正式党员的公示模板2 23.3\*党支部x党小组关于预备党员\*\*\*同志申请转正的意见党小组长准备 23.4发委会关于预备党员\*\*\*转正的审查报告。党支部撰写  23.5讨论预备党员转正支部大会主持词党支部准备  23.6预备党员转正表决票参考样式 23.7未到会的正式党员提交的书面表决意见\_未到会党员填写  23.8预备党员转正表决汇总情况模板\_党支部填写23.9支部大会讨论预备党员转正的记录党支部撰写  23.10关于延长预备党员预备期的情况报告党支部撰写  23.11取消预备党员资格的谈后记录谈话人填写  23.12取消预备党员资格的综合报告党支部填写 23.13关于xxx同志转为中共正式党员的决议党支部填写  23.14关于审批xxx同忘为中共正式党员的请示党支部填写 |
| 24.上级党委审批 | 时间:党支部上报的预备党员转正的决议，应当在三个月内审批  要求:审批结果应及时通知党支部，党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。  注意:党龄从预备期满到转为正式党员之日算起 | 24.1预备党员转正通知书\_党委填写  24.2谈话记录\_谈话人填写 |
| 25.材料归档 | 内容:《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料. 要求:转正申请书和培养教育考察材料，有人事档案的，交党委存入本人人事档案;无人事档案的建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。 | 无 |